

Bonjour,

Cette circulaire devrait vous parvenir durant un temps de vacances bien méritées. Malgré le caractère exceptionnel et pour le moins bouleversant de l'année écoulée, il nous faut envisager avec lucidité et sérénité la prochaine rentrée. A l'heure actuelle, le ministère de l'éducation nationale envisage trois hypothèses pour chaque territoire : reprise classique, reprise avec circulation de la covid19 localisée (protocole à mettre en place) , reprise avec circulation plus générale impliquant la fermeture locale des collèges. Soyez-en sûrs, nous gérerons chacune de ces situations avec le même professionnalisme et la même volonté manifestés ces derniers mois. Pour autant, et c'est une véritable conviction, nous devons trouver dans toute expérience matière à apprentissage. Ainsi, au regard de la période traversée, il me semble essentiel de mettre au premier plan l'outil informatique. J'ai bien écrit le mot « **outil** », soit un « **objet utilisé pour réaliser une opération déterminée** ». Pour couper court, il ne s'agit donc pas de ne plus écrire, de ne plus utiliser les cahiers ou le carnet de bord. Non, nous avons besoin de matériel performant et uniforme à mettre **au service de notre pédagogie**. C'est pourquoi, nous allons mettre à disposition de chaque élève un ordinateur aussi léger que performant. La distribution va se dérouler de septembre à novembre et il seront tous équipés de la suite Microsoft Office ainsi que d'autres logiciels utilisés au collège. Chaque compte élève bénéficiera en outre de 4 licences Office à utiliser dans le cercle familial. Les ordinateurs personnels ne seront pas admis au collège. De plus, la location s'élèvera à 14€ mensuels sur 10 mois. Une maintenance complète sera assurée chaque année et à la fin des quatre années de collège, chaque élève pourra acquérir un ordinateur pour un euro symbolique. Je donnerai évidemment tous les détails lors des réunions de rentrée. Enfin, je suis, nous sommes persuadés que nous devons éduquer tous ces jeunes à l'usage d'un tel outil et nous nous donnerons les moyens de cette ambition dès le début de l'année.

Je vous souhaite à toutes et à tous, d'excellentes vacances estivales,

Le chef d'établissement,

François Bégards

RENTREE SCOLAIRE : Mardi 1 septembre 2020

Un appel sera fait dans la cour pour indiquer la répartition des élèves par classe et ces derniers partent alors avec leur professeur principal.

Rentrée des 3° : 9h Rentrée des 6° : 10h30	Rentrée des 5° : 13h30 Rentrée des 4° : 15h
<i>POUR CHAQUE NIVEAU : Présentation de l'année aux parents après l'appel des élèves</i>	
Sortie des élèves 1 h 30 après	
<p>Pour tous les parents des élèves de 6° uniquement, entrant dans le dispositif (U.L.I.S. ou O.DYS.C) une rencontre avec l'Adjointe de direction et/ou l'orthophoniste qui suivra l'enfant au cours de l'année est prévue ce même jour.</p> <p style="text-align: center;">Cette rencontre est obligatoire</p> <p style="text-align: center;">Elle aura lieu, à l'issue de la présentation de M Bégards</p>	
Pas de repas et pas de transport ce jour-là	
Début des cours le mercredi 2 septembre à 8 h 30	

MATERIEL NECESSAIRE POUR LE JOUR DE RENTREE

Cartable et trousse uniquement : le « kit de rentrée » est remis en classe.

HORAIRES QUOTIDIENS du mois de septembre

Les cours commencent à 8 h 30 et finissent à 17 h 15 sauf le mercredi (11 h 50)

FOURNITURES

Fournies par la famille	Fournies par le collège : Kit de rentrée
<p>Une trousse complète : <u>Matériel de base</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Stylo plume, 1 stylo 4 couleurs- Crayon à papier ; gomme- 4 surligneurs (jaune, bleu, vert, rose)- Bâton de colle- Une paire de ciseaux- Compas, règle, équerre, rapporteur (rigides et transparents)- Calculatrice CASIO FX 92 2D ou 2D+ exclusivement <p>Une tenue réservée au cours d'EPS</p> <ul style="list-style-type: none">-Short ou survêtement-Tee-shirt-Une paire de chaussures de sport-Prévoir un vêtement imperméable <p>Pour les élèves du dispositif 4 stylos « frixion » effaçables</p> <p>Pour le casier : prévoir un cadenas</p>	<p>Le « kit de rentrée »</p> <ul style="list-style-type: none">- Un carnet de bord agenda Lestonnac- 8 à 10 cahiers (selon le niveau)- 1 carnet de lecture- 1 cahier EPI (pour les 5°, les 4° et 3° conservent celui de l'année précédente)- 2 cahiers de brouillon- 1 cahier de dessin, un crayon 2B- 1 pochette de crayons de couleur- 2 porte-vues- 1 chemise à rabats- Fiches bristol (selon niveau)- Une clé USB – réassort pour les défectueuses- Papier calque et papier millimétré sont fournis par le professeur selon les besoins- Un bloc de bureau <p>Le « kit pédagogique »</p> <ul style="list-style-type: none">- Un sweat « Collège Lestonnac » pour les 6° et les nouveaux arrivants – réassort en 4° ou 3°- Pastorale : livret, fournitures- Français : Œuvres littéraires, livret d'exercices, projet théâtre- EPS : Séances piscine (6°), Sorties Orientation- Sorties scolaires / déplacements- Intervenants extérieurs- Location du casier (1 par élève)
Le réassort se fait par la famille durant l'année	

DATES A RETENIR

Vendredi 4 septembre 2019 : Pour les 6°

**17h30 : Réunion parents-équipe pédagogique
Proposition parents représentants**

**19h : apéritif puis nuit d'intégration (suivant le
contexte sanitaire)**

Jeudi 17 septembre : Célébration de rentrée + repas partagé

Lundi 14 septembre à 18h : 5° Réunion parents-équipe pédagogique / proposition parents représentants

Mardi 15 septembre à 18h : 4° Réunion parents-équipe pédagogique / proposition parents représentants

Lundi 21 septembre à 18h : 3° Réunion parents-équipe pédagogique / proposition parents représentants

Semaine 41 : du 5 au 9 octobre : stage d'observation professionnelle des 3°

Autres stages uniquement pour les élèves de 3° alternance : semaine 49 et semaine 9

Voyages 2020-2021 : en avril 2021

ADELS UTILES

secretariat@college-lestonnac.com

cpelesto@college-lestonnac.com

ulis@college-lestonnac.com

direction@college-lestonnac.com